

Werkstoffe

in der Fertigung seit 60 Jahren

DIE FERTIGUNGSWELT VON MORGEN



Thema: Wartungsplaner

Wartungsplaner hat die Prüftermine unter Kontrolle

Die vier großen Fehler im Wartungsmanagement und wie man sie vermeiden kann.

Fertigungsunternehmen oder technische Abteilungen sind nicht nur in der Verantwortung, die reibungslose Funktionalität all ihrer Werkzeuge, Fahrzeuge, Maschinen und Anlagen zu gewährleisten.

Wer Werkzeuge in der Fertigung und Betriebsmittel sicher prüfen will, kommt um die Dokumentation der Prüfung nicht herum. Hierzu eignet sich eine Software, in der die Prüfberichte, Prüfergebnisse und Prüfprotokolle festgehalten werden. Die Hoppe Unternehmensberatung unterstützt Sie mit dem passenden Dokumentationssystem „Wartungsplaner“. (<https://www.Wartungsplaner.de>) Mit der Software können Sie Prüfungen von Werkzeugen, Maschinen und Betriebsmitteln planen, durchführen und dokumentieren.

1. Fehlender Überblick über Geräte und Fristen

Dass Werkzeuge, Maschinen und Anlagen regelmäßig geprüft werden müssen, ist klar. Wer je Betriebsmittel sicher prüfen will, kommt um die Dokumentation der Wartungsarbeiten nicht herum. Keine triviale Aufgabe. Zuerst benötigt man einen Überblick über das betriebliche Inventar. Hierzu eignet sich eine Software, wie zum Beispiel der Wartungsplaner in der auch die Prüfberichte und Prüfprotokolle festgehalten werden.

Doch neben den offensichtlichen überwachungsbedürftigen Betriebsmitteln gibt es noch diverse andere, die man auf Anhieb vielleicht nicht auf dem Schirm hat. Dazu gehören Elektrogeräte, Bauwerkzeuge genauso wie Einsatzfahrzeuge, Stapler oder nicht mobile Teile wie Regale oder Leitern. Angesichts des Umfangs der prüfpflichtigen Geräte kann schnell der Überblick verloren gehen. Gerade wenn sie nicht korrekt und mit der nötigen Sorgfalt inventarisiert wurden oder eine Anlagenkataster überhaupt nicht vorliegt. Wer keinen Überblick über das Inventar, dessen Wert und etwaige



Reparaturen oder Neuanschaffungen hat, dem können Prüftermine und -fristen schnell zum Verhängnis werden.

2. Schlechte Vorbereitung und Planung

Werden Prüftermine nicht geplant und vorbereitet oder keine geeigneten Tools dafür eingesetzt, kann es schnell zu Chaos im Betrieb kommen. Ungeeignete Wartungsturnusse, die mit anderen Vorgängen kollidieren und Maschinen zu ungünstigsten Zeitpunkten aus der Produktion nehmen, schwierige Terminfindungen, da Mitarbeiter außer Haus sind und eine holprige Koordination der notwendigen Arbeitsschritte sind Folgen einer falschen Herangehensweise. Müssen die Prüfungen dann noch zwischen mehreren internen Systemen und Tools abgestimmt werden, steigt die Fehleranfälligkeit weiter. Etwa, wenn Programme nicht kompatibel sind und Schnittstellen nicht funktionieren.

Gerade zyklisch wiederkehrende Wartungen müssen straff mit der Instandhaltung abgestimmt werden, um Stillstände zu vermeiden. Stimmt die Kommunikation nicht, stehen Maschinen still, weil Ersatzteile nicht rechtzeitig besorgt werden können. Für eine gute Planung und flüssige Organisation ist es deswegen unerlässlich, die Lebensakten der prüfpflichtigen Anlagen zu kennen. Im Idealfall werden jeder Anlage und Maschine die gesetzlich vorgeschriebenen Wartungen, Instandhaltungen, Behebung von Störungen oder Reparaturen zugeordnet.

3. Schlechte Dokumentation

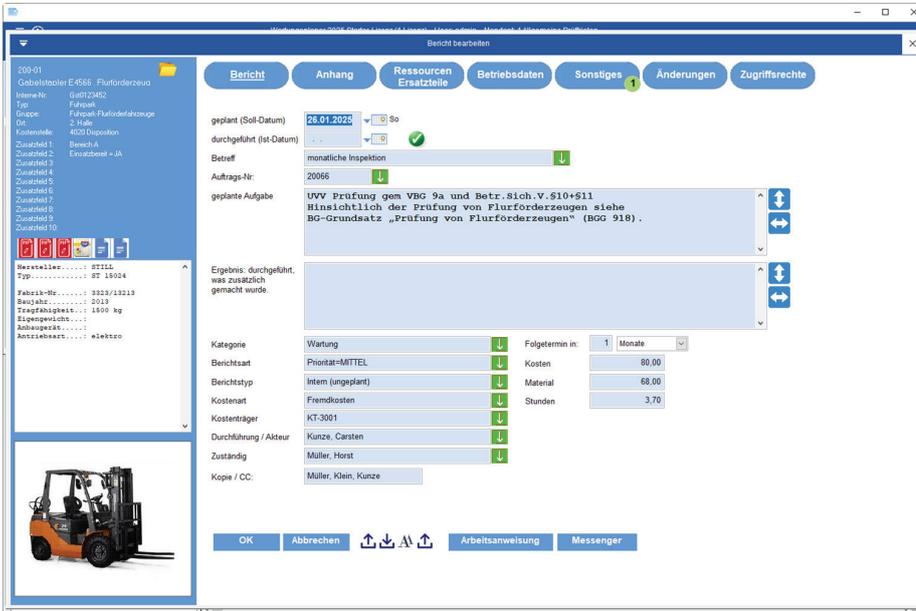
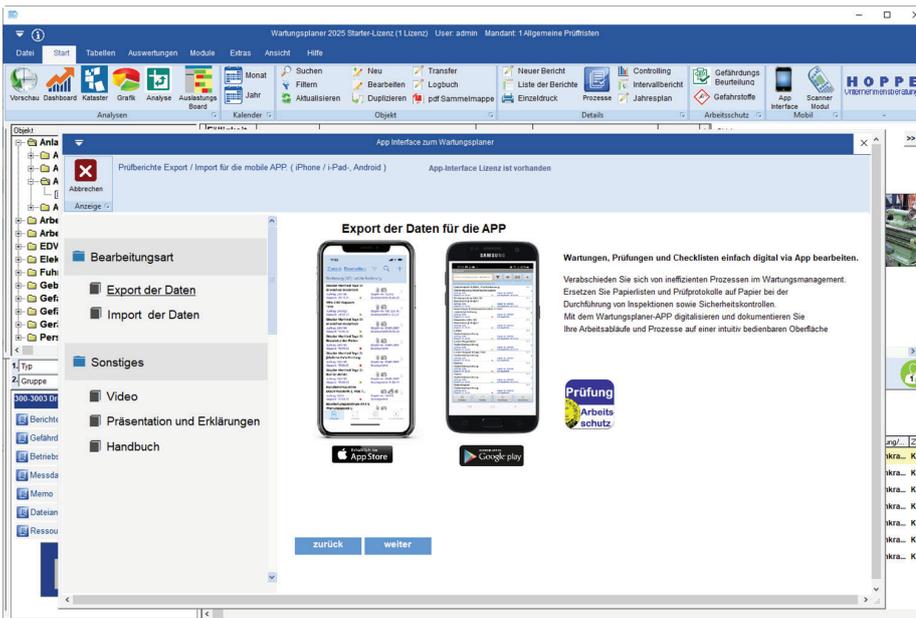
Wenn die Prüfung durchgeführt wurde, müssen ihre Ergebnisse dokumentiert werden. Nachvollziehbar, leicht auffind-

bar und am besten zentral, so dass jeder Zugriff hat, der ihn benötigt. In vielen Unternehmen dagegen erfolgt die Dokumentation von Prüfungen, Wartungen und Reparaturen noch händisch auf Papier oder in selbst programmierten Excel-Tabellen. Das geht mit Verzögerungen, Fehlern und Ineffizienz einher. Der Verwaltungsaufwand und die manuelle Arbeit für die Angestellten sind enorm. Zusätzlich zu dem optimierungsbedürftigen Workflow kann das Unternehmen so keine rechtskonforme Dokumentation leisten. Es verliert damit die Rechtssicherheit und haftet im Worst Case, gerade, wenn es darum geht, nachzuweisen, dass Prüfungen korrekt und in den vorgeschriebenen Zeiträumen stattgefunden haben. Nur eine ausführliche Dokumentation direkt im System kann beweisen, dass genug getan wurde, um Maschinenausfälle und Arbeitsunfälle zu verhindern.

4. Maschinenstillstand

Maschinen stehen still, weil ihr Reparaturstatus nicht bekannt oder der Betrieb auf eine anstehende Prüfung nicht vorbereitet war. Dieser fehlende Überblick kann Unternehmen teuer zu stehen kommen. Nicht nur müssen Ausfälle bei der Produktion in Kauf genommen werden sondern auch Produktionsketten werden gesprengt. Unvorhergesehene Reparaturen der Maschinen verzögern sich, wenn Ersatzteile nicht zeitnah besorgt werden können. Diese Störungen wirken sich auf den gesamten Betrieb aus. Auch Sicherheit und Arbeitsschutz hängen von funktionierenden Maschinen und Anlagen ab. Nur wer potenzielle Gefahrenquellen im Auge hat, kann ihnen begegnen, bevor sie sich auswirken. Sonst werden Unfälle und Ausfallzeiten riskiert.





gen Arbeitsmittel sowie Zugriff auf fällige Wartungstermine. Das Tool stellt aktuelle und übersichtliche Auswertungen sowie sämtliche wirtschaftliche Kennzahlen der Instandhaltung zur Verfügung, um den Optimierungsprozess im Betrieb voran zu treiben.

Diese Übersicht macht es möglich, Schwachstellen in den Abläufen zu identifizieren und zu korrigieren, die Transparenz hilft, Arbeitsprozesse zu optimieren. Mit diesem digitalisierten Wartungs- und Instandhaltungsmanagement wird ein zeitgemäßer und rechtskonformer Arbeitsschutz möglich, der einfach, sicher und wirtschaftlich ist.

Wartungsplaner der Hoppe Unternehmensberatung

Der Wartungsplaner der Hoppe Unternehmensberatung entspricht den Empfehlungen der Berufsgenossenschaften für das Prüffristenmanagement. Er deckt alle Ansprüche in der Instandhaltung in einem System ab. Es macht die übersichtliche Erfassung von Störungen, Instandhaltungsarbeiten, Prüfungen, Wartungen und Reparaturen möglich. Integriert in die Software sind mobile Lösungen als App für iOS und Android. Das Datenhandling wird vereinfacht und findet digital statt; Papierberge und Aktenordner gehören der Vergangenheit an. Die Software reduziert den Aufwand der Administration von Wartungen auf ein Minimum, was Kapazitäten freisetzt und Geld spart.

Bei Hoppe finden Sie zahlreiche Informationen und nützliche Tipps zum Thema Arbeitsschutz, Wartungsplanung und Prüftermine-Management.

<https://www.Wartungsplaner.de>
Telefon: +49(0)6104 / 65327

Die Folgen

Wer das Prüfmanagement auf die leichte Schulter nimmt, kann böse Überraschungen erleben. Schon kleine Nachlässigkeiten können große Auswirkungen haben. Im Falle eines Verstoßes gegen die Wartungsfristen drohen Bußgelder und im Worst Case kann der Versicherungsschutz entfallen. Im Schadensfall hat dies unter Umständen strafrechtliche Konsequenzen für die Verantwortlichen.

Eine Wartungsplaner Software bietet Vorteile

„Mit einer Wartungsplaner Software (<https://www.wartungsplaner.de/>) können sich Betriebe den Ärger verpasster oder nicht korrekt ausgeführter und dokumentierter Prüfungen sparen.“, so Ulrich Hoppe, Berater der HOPPE Unter-

nehmensberatung. Die Software erfasst die zu überprüfenden Gegenstände und Geräte und dokumentiert die Ergebnisse ihrer Wartung und Instandhaltung. Alle relevanten Informationen sind so für die Zuständigen mit einem Klick verfügbar. Sie erhalten schnell einen Überblick über den Wartungszustand der prüfpflicht-

Ulrich Hoppe
HOPPE UNTERNEHMENSBERATUNG
Beratung für Informationsmanagement
Seligenstädter Grund 8
63150 Heusenstamm
Telefon: +49 (0) 61 04 / 6 53 27
Telefax: +49 (0) 61 04 / 6 77 05
info@Hoppe-Net.de

Informationen zur Hoppe Unternehmensberatung

Die Hoppe Unternehmensberatung gehört zu den bekanntesten deutschen Anbietern von Inventarlösungen und Wartungssoftware. Mehr als 35 Jahre Erfahrung stecken in der modernen Software für Wartungen.

Internet: <https://www.Wartungsplaner.de>
Telefon: 06104 / 65 32 7

Hinweis:

Die Wartungsplaner wurde mit den Innovationspreis „Best of IT“ der Initiative Mittelstand ausgezeichnet. Weiterhin wurde die Software mit dem Industriepreis prämiert.

Wartungs- & Prüftermine in der Fertigung digital organisieren

INSTANDHALTUNG

So haben Sie alle Prüftermine und Wartungstermine im Griff

INVENTARISIERUNG

Maschinen, Geräte, Anlagen, Leitern & Tritte, Stapler, Regale...

ARBEITSSICHERHEIT

Termine im Arbeitsschutz und der Arbeitssicherheit sicher einhalten



SPEZIAL-THEMA:
Werkstoffe in der Fertigung

**WARTUNGSPLANER: SOFTWARE ZUR
ORGANISATION DER WARTUNGEN**

PRÜFTERMINE

» Gut vorbereitet
für das Audit?



So gelingt die digitale Inventarisierung

Mit der Inventarsoftware werden Sie Ihren Verwaltungsaufwand bei der Ersterfassung, der Aktualisierung und der Pflege von Inventar deutlich senken.

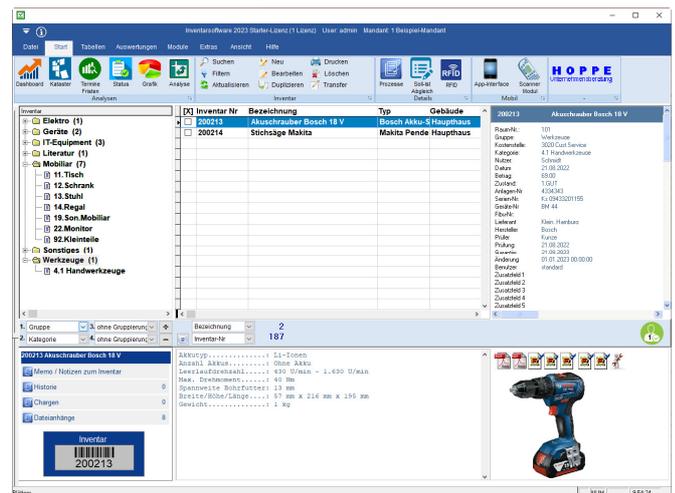
Die passende Inventar App ermöglicht es, den Nutzerwechsel und den Umzug von Gegenständen in einen anderen Raum in überschaubaren Masken zu erfassen.

Intuitive Inventarverwaltung Software

Sowohl am Computer als auch am Smartphone bzw. Tablet lassen sich die einzelnen Inventargüter problemlos aufrufen.

Inventarisierung einfach am PC organisieren

Jedes Inventar Ihrer Betriebsausstattung wird mit einem unverwechselbaren eindeutigen Inventarnummern versehen. Kennzeichnen Sie jedes Inventar mit einem Barcode-Etikett.



www.Inventarsoftware.de

| | Preis in € zzgl. MwSt |
|--|--------------------------|
| Starter-Lizenz Inventarsoftware Einzelplatz für einen PC | 195,00 € |
| Zusatz-Lizenz Inventarsoftware für den Einsatz im lokalen Netzwerk | 395,00 € |

Prüftermine der Maschinen und Anlagen im Griff?

Software für Wartungstermine

Wer das Werkzeug, die Geräte und die Betriebsmittel sicher prüfen will, kommt um die Dokumentation der Wartung und Prüfung nicht herum.

Hierzu eignet sich unsere Wartungssoftware, in der alle Wartungstermine und Prüfprotokolle festgehalten werden.



Das kann der Wartungsplaner

- ✓ wiederkehrende Prüfungen verwalten
- ✓ Wartungstermine koordinieren
- ✓ Staplerprüfungen
- ✓ Regalprüfungen und Regalinspektionen
- ✓ Prüfung von Leitern, Türe Tore Fenster
- ✓ Feuerlöscher, Brandschutzeinrichtungen
- ✓ Elektropfahrungen, DGUV 3 Daten importieren
- ✓ Unterweisungen planen und dokumentieren
- ✓ Störungen erfassen

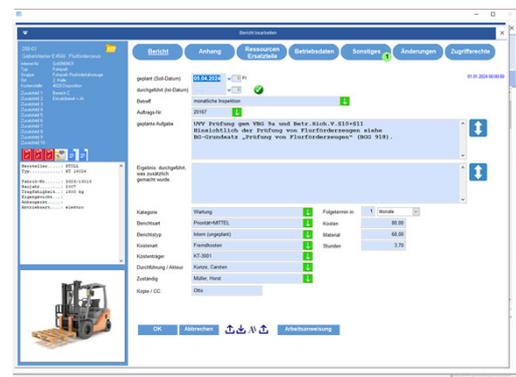
1. Gegenstand anlegen

- Stammdaten erfassen
- Kategorisieren - Gruppe zuordnen
- Dokumente anhängen
- Bild zuordnen



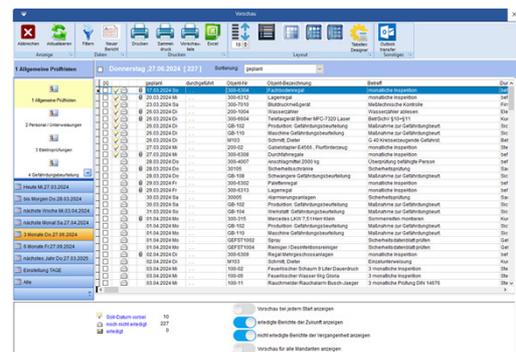
2. Aufgabe hinzufügen

- geplante Prüfung / Wartung definieren
- Termin festlegen
- Zuständigkeit klären
- Prüfprotokoll anhängen
- Intervall für Folgetermin bestimmen



3. Sich erinnern lassen

- Was ist demnächst fällig?
- Was wurde nicht erledigt?
- Dashboard, Monatskalender
- Diagramme und Listen
- E-Mail-Erinnerung



Mehr Informationen?
Kontaktieren Sie uns

Telefon:
+49 (0) 6104 / 65327

www.Wartungsplaner.de
info@Wartungsplaner.de



**Nie wieder den Überblick verlieren:
Die smarte Lösung für Ihre Wartungsplanung.**

Verwalten Sie ihre Prüftermine digital

Alle Prüftermine und Wartungen und die Termine im Arbeitsschutz sicher einhalten

Schaffen Sie einen sicheren Arbeitsplatz. Optimieren Sie die Verwaltung ihrer Prüftermine. Erfüllen Sie mit der Software Wartungsplaner alle Anforderungen bezüglich der Dokumentation für Arbeitsschutz & Arbeitssicherheit.

Das Prüffristen Management stellt für Unternehmen ein zentrales Thema dar. Die Zukunft liegt in der Digitalisierung. Unternehmen müssen unterschiedliche Prüfungen und Wartungen gewährleisten, deren Fristen und Intervalle berücksichtigen und eine rechtssichere Dokumentation nachweisen.

All diese Pflichten und Aufgaben lassen sich leicht mit der Wartungsplaner-Software abbilden.

Gerne senden wir Ihnen eine kostenlose und unverbindliche Demo Version zu



Ulrich Hoppe - Senior Berater
info@Wartungsplaner.de

www.Wartungsplaner.de



| | Preis in € zzgl. MwSt |
|--|--------------------------|
| Starter-Lizenz Wartungsplaner Einzelplatz für einen PC | 195,00 € |
| Zuzatz-Lizenz Wartungsplaner für den Einsatz im lokalen Netzwerk | 395,00 € |

Besuchen Sie uns im Internet:
<https://www.Wartungsplaner.de>

Telefon: +49 (0) 6104 / 65327